



Ministero dell'istruzione e del merito

## Istituto Comprensivo Statale "Tisia di Imera"

Via del Mazziere – 90018 Termini Imerese (PA)

cod. scuola PAIC8A600B

Tel. 091-8143050 – Fax 091-8112019 – Cod. Fisc. 96024790824

Email: [paic8a600b@istruzione.it](mailto:paic8a600b@istruzione.it) PEC: [paic8a600b@pec.istruzione.it](mailto:paic8a600b@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.tisia.edu.it](http://www.tisia.edu.it)

Alla Docente DI STEFANO Maria Pia

All' Albo Pretorio on-line

All' Amministrazione Trasparente

Sito Web

Al Fascicolo PON /Agenda Sud

I.C.S. - "TISIA D'IMERA"-TERMINI IMERESE  
Prot. 0002021 del 04/04/2024  
IV-5 (Uscita)

**OGGETTO: "NOMINA TUTOR per la realizzazione di n. 1 modulo Progetto "10.2.2A-FSEPON-SI-2024-189 "Agenda Sud 4.0" – TITOLO modulo n. 2 Lingua madre " ITALIANO" 4^ e 5^ - PRIMARIA .**

Fondi strutturali europei Programma Operativo Nazionale (PON) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato Asse I – Fondo sociale europeo (FSE). Asse I - Istruzione – Obiettivi specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023 n. 176 – c.d. "Agenda SUD".

**CNP 10.2.2A-FSE PON-SI-2024-189**

**CUP G64D23006520001**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il D.A. Regione Sicilia 7753 DEL 28/12/18;
- CONSIDERATO** che ai sensi dell'art. 43 comma 3 del D.A 7753 DEL 28/12/2018 l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la Circ. n. 02 dell'11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
- VISTE** le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE- FESR 2014/2020 e in particolare i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso pubblico emanato con Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE";
- VISTA** la delibera del Collegio docenti n. 22 del 17 gennaio 2024 di adesione al progetto PON in oggetto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di istituto n.12 del 17 gennaio 2024 avviso nota n. 134894 del 21/11/2023 di adesione al progetto PON in oggetto;
- VISTA** la candidatura inoltrata n° 1090931 DEL 23/11/2023;



Ministero dell'istruzione e del merito

## Istituto Comprensivo Statale "Tisia di Imera"

Via del Mazziere – 90018 Termini Imerese (PA)

cod. scuola PAIC8A600B

Tel. 091-8143050 – Fax 091-8112019 – Cod. Fisc. 96024790824

Email: [paic8a600b@istruzione.it](mailto:paic8a600b@istruzione.it) PEC: [paic8a600b@pec.istruzione.it](mailto:paic8a600b@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.tisia.edu.it](http://www.tisia.edu.it)

- VISTA** l'autorizzazione del progetto 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-189 per un importo complessivo di € 56.115,00 Prot. del 05/02/2024 AOGABMI-16058 del Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, avente ad oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023;
- VISTA** l'informazione, la pubblicizzazione e la disseminazione iniziale del Progetto, di cui al prot. n. 900 del 19/02/2024;
- VISTA** la nomina del R.U.P., di cui al prot. n. 896 del 19/02/2024;
- VISTE** le Linee guida PON 2014-2020 dell'Autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e in particolare la Scheda 5 Procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio del progetto Prot. n° 867 del 16/02/2024;
- VISTO** l'avviso pubblico Prot. n° 901 del 19/02/2024 finalizzato alla selezione di personale per l'attuazione del progetto **10.2.2A-FSEPON-SI-2024-189** "Agenda Sud 4.0";
- VISTO** il Verbale della suddetta Commissione del 04/03/2024 ns. prot. n. 1357 del 06/03/2024;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- PRESO ATTO** che per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di Esperti cui compiti sono elencati nell'allegato 1 che è parte integrante del presente contratto;
- VISTE** le candidature pervenute in risposta all'avviso di selezione;
- VISTO** il curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione dal quale si evincono le competenze richieste;
- VISTO** il piano comparativo predisposto dalla Commissione istituita con nota prot. 1211 del 29.02.2024;
- VISTO** il decreto prot. n. 1268 del 04.03.2024 di pubblicazione delle graduatorie di n.10 moduli per la realizzazione del progetto **10.2.2A-FSEPON-SI-2024-189** "Agenda Sud 4.0"

### NOMINA

La docente DISTEFANO Maria Pia, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di **TUTOR** nell'ambito del progetto **10.2.2A-FSEPON-SI-2024-189** "Agenda Sud 4.0" – **Modulo n. 2 - TITOLO Modulo: Lingua madre " ITALIANO" 4^ e 5^ PRIMARIA** in orario extrascolastico per un numero complessivo di 30 ore.



## Istituto Comprensivo Statale "Tisia di Imera"

Via del Mazziere – 90018 Termini Imerese (PA)

cod. scuola PAIC8A600B

Tel. 091-8143050 – Fax 091-8112019 – Cod. Fisc. 96024790824

Email: [paic8a600b@istruzione.it](mailto:paic8a600b@istruzione.it) PEC: [paic8a600b@pec.istruzione.it](mailto:paic8a600b@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.tisia.edu.it](http://www.tisia.edu.it)

Titolo Modulo	Alunni	Ore	Importo orario lordo STATO	Importo totale lordo STATO
Lingua madre " ITALIANO" 4^ - 5^ - PRIMARIA	15	30	30,00€	900,00 €

### Durata della prestazione

La prestazione consiste in numero di 30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione fino alla conclusione del progetto.

### Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 orarie lordo stato onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di accredito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del M.I. Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- Foglio firme debitamente compilato e firmato (*time sheet*);
- Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che gli competono.

### Compiti del TUTOR:

- ✓ Partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Coordinamento relativamente al modulo assegnato;
- ✓ Affiancare l'Esperto durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
- ✓ Curare che nel registro vengano annotate le presenze e le firme di partecipanti, degli esperti, la propria, l'orario di inizio e fine dell'intervento;
- ✓ Segnalare al Gruppo di Coordinamento se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo stabilito;
- ✓ Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli iscritti in caso di assenza e comunicare tempestivamente eventuali defezioni degli alunni;
- ✓ Collaborare attivamente con il Referente per la Valutazione durante i monitoraggi previsti;
- ✓ Curare e aggiornare l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione;
- ✓ Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;



## **Istituto Comprensivo Statale "Tisia di Imera"**

Via del Mazziere – 90018 Termini Imerese (PA)

cod. scuola PAIC8A600B

Tel. 091-8143050 – Fax 091-8112019 – Cod. Fisc. 96024790824

Email: [paic8a600b@istruzione.it](mailto:paic8a600b@istruzione.it) PEC: [paic8a600b@pec.istruzione.it](mailto:paic8a600b@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.tisia.edu.it](http://www.tisia.edu.it)

- ✓ Mantenere il contatto con i Consigli di Interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- ✓ Predisporre, in collaborazione con l'Esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- ✓ Emettere in collaborazione con l'Esperto la certificazione finale.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

### **Obblighi accessori**

Il tutor, con l'accettazione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del GDPR 2016/679, del D. Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Termini Imerese lì, 04/04/2024

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa **Antonina Raineri**

(documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)